



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2021

№ 180-П

г. Киров

#### **О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 29.12.2018 № 672-П**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 29.12.2018 № 672-П «О субсидиях областным государственным автономным и бюджетному учреждениям, подведомственным министерству лесного хозяйства Кировской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 постановления и заголовке прилагаемых Порядка определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным и бюджетному учреждениям, подведомственным министерству лесного хозяйства Кировской области, на иные цели слова «условие предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным и бюджетному учреждениям, подведомственным министерству лесного хозяйства Кировской области, на иные цели» заменить словами «условия предоставления областным государственным автономным и бюджетному учреждениям, подведомственным министерству лесного хозяйства Кировской области, субсидий из областного бюджета на иные цели».

1.2. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления областным государственным автономным и бюджетному учреждениям, подведомственным министерству лесного хозяйства Кировской области, субсидий из областного бюджета на иные цели в новой редакции согласно приложению.

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство лесного хозяйства Кировской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Председатель Правительства  
Кировской области А.А. Чурин



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 09.04.2021 № 180-П

**Порядок определения объема и условия предоставления  
областным государственным автономным и бюджетному учреждениям,  
подведомственным министерству лесного хозяйства Кировской области,  
субсидий из областного бюджета на иные цели**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок определения объема и условия предоставления областным государственным автономным и бюджетному учреждениям, подведомственным министерству лесного хозяйства Кировской области, субсидий из областного бюджета на иные цели (далее – Порядок и условия) устанавливают порядок определения объема и условия предоставления областным государственным автономным и бюджетному учреждениям, подведомственным министерству лесного хозяйства Кировской области (далее – учреждения), субсидий из областного бюджета на иные цели (далее – субсидии) в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В соответствии с настоящими Порядком и условиями в рамках реализации государственной программы Кировской области «Развитие лесного хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 20.12.2019 № 686-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие лесного хозяйства», субсидии предоставляются на следующие цели:

предоставление мер социальной поддержки и стимулирования (осуществление социальных и иных выплат) отдельным категориям граждан в соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области;

проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного в установленном порядке за учреждением, включая разработку проектно-сметной документации, проведение строительного контроля;

приобретение особо ценного движимого имущества;

приобретение материальных запасов, за исключением материальных запасов, приобретение которых осуществляется за счет субсидии из областного бюджета учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется министерством лесного хозяйства Кировской области (далее – министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на соответствующий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидий.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета на иные цели**

2.1. Для получения субсидии учреждение направляет в министерство следующие документы:

заявку на предоставление субсидий;

пояснительную записку к заявке на предоставление субсидий, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), приобретение особо ценного движимого имущества, материальных запасов, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету

расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение капитального ремонта;

информацию о планируемом к приобретению особо ценном движимом имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве получателей мер социальной поддержки и стимулирования (осуществление социальных и иных выплат) и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

справку об исполнении учреждением обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов.

2.2. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 2.1 настоящих Порядка и условий, и принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии в течении 30 календарных дней со дня предоставления документов.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению субсидии являются:

непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Порядка и условий;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства, на предоставление субсидии.

2.4. В случае отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно представить в министерство документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящих Порядка и условий, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

2.5. Объем субсидии, предоставленной учреждению в соответствующем финансовом году, определяется по формуле:

$$S_{\text{иц}} = \sum_{k=1}^m \text{MSP}_k + \text{KR} + \text{MA} + \text{MZ}, \text{ где:}$$

$S_{\text{иц}}$  – объем субсидии, предоставленной учреждению в соответствующем финансовом году;

$m$  – количество мер социальной поддержки и стимулирования (осуществление социальных и иных выплат) отдельным категориям граждан в соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области;

$k$  – вид меры социальной поддержки и стимулирования (осуществление социальных и иных выплат) отдельным категориям граждан в соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области;

$\text{MSP}_k$  – объем средств, выделяемых учреждению на реализацию  $k$ -й меры социальной поддержки и стимулирования (осуществление социальных и иных выплат) отдельным категориям граждан в соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области;

$\text{KR}$  – объем средств, выделяемых учреждению на проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного в установленном порядке за учреждением, включая разработку проектно-сметной документации, проведение строительного контроля;

$\text{MA}$  – объем средств, выделяемых учреждению на приобретение особо ценного движимого имущества;

$\text{MZ}$  – объем средств, выделяемых учреждению на приобретение материальных запасов, за исключением материальных запасов, приобретение которых осуществляется за счет субсидии из областного бюджета областными государственными автономными и бюджетному учреждениям, подведомственным министерству лесного хозяйства Кировской области, на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания.

2.6. Результатами предоставления субсидии являются:

для субсидии на проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного в установленном порядке за бюджетным учреждением, включая разработку проектно-сметной документации, проведение строительного контроля, – количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых осуществлен капитальный ремонт;

для субсидии на приобретение особо ценного движимого имущества – количество приобретенного особо ценного движимого имущества;

для субсидии на приобретение материальных запасов, за исключением материальных запасов, приобретение которых осуществляется за счет субсидии из областного бюджета областными государственными автономными и бюджетному учреждениям, подведомственным министерству лесного хозяйства Кировской области, на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, – количество приобретенных материальных запасов.

2.7. Субсидии предоставляются при условии заключения между министерством и учреждением соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии на иные цели в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Кировской области (далее – соглашение).

2.8. Субсидии учреждению перечисляются в установленном порядке на лицевой счет учреждения, открытый в министерстве финансов Кировской области в сроки, установленные соглашением, исходя из целей предоставления субсидии.

2.9. Предоставление субсидии осуществляется при условии соблюдения учреждением на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, следующих требований:

у учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих

уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Учреждения представляют министерству следующую отчетность:

3.1.1. До 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета на иные цели, согласно приложению № 1.

3.1.2. До 15 января года, следующего за отчетным, – отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий из областного бюджета на иные цели согласно приложению № 2.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.

### **4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий из областного бюджета на иные цели и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Ответственность за нарушение целей, условий и порядка предоставления субсидий и недостоверность информации, содержащейся в представленных документах, возлагается на руководителя учреждения.

4.2. Контроль за соблюдением учреждениями целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящими Порядком и условиями и заключенным соглашением, осуществляется министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством, а также государственными органами финансового контроля,



фактов нарушения условий и целей предоставления субсидии, установленных настоящими Порядком и условиями и соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования министерства – не позднее 30 рабочих дней после направления министерством требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего государственного органа финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае невыполнения учреждением требования о возврате субсидии в срок, установленный пунктом 4.3 настоящих Порядка и условий, министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

4.5. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в областной бюджет.

4.6. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии и перечисленных в областной бюджет в текущем финансовом году, принимается министерством не позднее 30 рабочих дней со дня получения от учреждений документов, обосновывающих указанную потребность.

4.7. В случае недостижения значений результатов, установленных настоящими Порядком и условиями, средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результатов, подлежат возврату в областной бюджет на основании требования министерства в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

---

## Приложение № 1

к Порядку и условиям

**ОТЧЕТ**  
**об осуществлении расходов, источником финансового**  
**обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета**  
**на иные цели, по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

(наименование учреждения, подведомственного министерству лесного хозяйства  
 Кировской области)

№ п/п	Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Кассовый расход, рублей
1			
Итого			

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

## Приложение № 2

к Порядку и условиям

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений результатов предоставления субсидий из**  
**областного бюджета на иные цели за 20\_\_ год**

(наименование учреждения, подведомственного министерству лесного хозяйства  
Кировской области)

№ п/п	Наименование показателя	План на 20__ год	Факт за 20__ год	Процент выполнения (графа 3 : графа 2 x 100)
1				

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_